

OFERTA ZATRUDNIENIA

Pracownik / Pracowniczka Działu Komunalnego - Kierowca

ZAKRES OBOWIĄZKÓW

- Utrzymanie czystości i porządku na terenach gminnych, w szczególności w zakresie dróg i chodników gminnych,
- pielęgnacja terenów zielonych oraz wykonywanie bieżących prac porządkowych i technicznych związanych z utrzymaniem infrastruktury komunalnej,
- prowadzenie pojazdów ciężarowych oraz zestawów z przyczepą/naczepą zgodnie z posiadanymi uprawnieniami (kat. C+E)
- załadunek i rozładunek przewożonych materiałów oraz pomoc przy pracach porządkowych,
- obsługa i bieżąca kontrola stanu technicznego powierzonego pojazdu oraz zgłaszanie usterek,
- realizacja zadań wspierających bieżące funkcjonowanie jednostki oraz udział w pracach obejmujących pełen zakres działalności działu komunalnego.

WYMAGANIA

- Prawo jazdy kat. B, T, C i C+E,
- mile widziane uprawnienia do obsługi koparko ładowarki.
- sprawność fizyczna i manualna,
- umiejętność pracy zespołowej oraz pod presją czasu,
- sumienność i staranność w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
- przestrzeganie zaleceń i procedur,
- dbałość o jakość realizowanych zadań oraz bezpieczeństwo i porządek na stanowisku pracy.

OFERUJEMY

- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę (pełny etat),
- pracę od poniedziałku do piątku,
- stałe wynagrodzenie podstawowe oraz premię (np. kwartalną, roczną),
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie,

Oferty prosimy kierować pisemnie na adres:

Wodociągi Kórnickie i Usługi Komunalne WODKOM Kórnik Spółka z o.o. ul. Poznańska 71c,
62-035 Kórnik z dopiskiem „rekrutacja” lub na adres mailowy: wodkom@wodkom.pl.

Prosimy o zawarcie klauzuli: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora – Wodociągi Kórnickie i Usługi Komunalne WODKOM Kórnik Spółka z o.o. z siedzibą w Kórniku – moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy w celu realizacji procesu rekrutacji.”*