Kórnik, dnia 18.08.2026 r.

Zamawiający:
Wodociągi Kórnickie i Usługi Komunalne WODKOM Kórnik Spółka z o.o.
ul. Poznańska 71c, 62-035 Kórnik
NIP: 785-10-04-711
Adres e-mail: przetargi@wodkom.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 07/2026

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na:

„Przegląd, naprawa, montaż i demontaż iluminacji świątecznej na terenie Miasta i Gminy Kórnik"

§1
Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone zostanie w trybie zapytania ofertowego poniżej kwoty 170 000,00 zł netto, w oparciu o wewnętrzny Regulamin udzielania zamówień obowiązujący u Zamawiającego.

§2
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi obejmującej przegląd techniczny, naprawę, montaż, uruchomienie, bieżące zapewnienie prawidłowego działania oraz demontaż iluminacji świątecznej na terenie Miasta i Gminy Kórnik, w szczególności w miejscowościach Kórnik, Bnin, Czmoń i Robakowo.
2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
   - przegląd techniczny elementów iluminacji przed montażem, sprawdzenie kompletności, stanu przewodów, złączy, uchwytów, elementów mocujących i źródeł światła oraz wskazanie elementów wymagających naprawy;
   - wykonanie napraw niezbędnych do bezpiecznego i prawidłowego funkcjonowania iluminacji; zastosowanie nowych części, materiałów lub urządzeń wymagających odrębnego zakupu następuje po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym;
   - montaż elementów iluminacji na słupach oświetlenia ulicznego – 127 szt.;
   - montaż bombek/dekoracji na słupach oświetlenia ulicznego – 30 szt.;
   - montaż iluminacji na drzewkach świątecznych;
   - podłączenie dekoracji stojących w miejscowościach Kórnik i Bnin;
   - montaż kurtyn świetlnych i elementów dekoracji na elewacjach Ratusza w Kórniku i Bninie;
   - montaż kurtyn świetlnych na drzewach na terenie Kórnika i Bnina;
   - prawidłowe zabezpieczenie wszystkich zamontowanych elementów oraz wykonanie podłączeń niezbędnych do ich bezpiecznego użytkowania;
   - przeprowadzenie próby poprawności działania wszystkich zamontowanych elementów i usunięcie ujawnionych nieprawidłowości;
   - demontaż iluminacji po zakończeniu okresu ekspozycji, w sposób zapobiegający uszkodzeniom elementów, przewodów, uchwytów i miejsc montażu;
   - uporządkowanie miejsc wykonywania prac po zakończeniu montażu, napraw i demontażu.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe, kompletne i bezpieczne wykonanie prac, w szczególności za zabezpieczenie miejsca wykonywania robót, bezpieczeństwo osób i mienia oraz stosowane metody organizacyjno-techniczne.

4. Prace należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, właściwymi normami, przepisami BHP i ochrony przeciwpożarowej oraz z wykorzystaniem personelu posiadającego wymagane uprawnienia, szkolenia i badania, w tym do wykonywania prac na wysokości.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy podnośnik wraz z operatorem, jeżeli wykonanie danego zakresu prac będzie tego wymagało i po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
6. Cena ofertowa obejmuje całość robocizny, dojazd, narzędzia, sprzęt własny Wykonawcy, zabezpieczenie miejsca prac oraz wszelkie czynności pomocnicze i towarzyszące niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Koszt części, materiałów i urządzeń zużytych do napraw, których konieczności nie można było przewidzieć na etapie składania oferty, może być rozliczony dodatkowo wyłącznie po ich uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego; ceny nie mogą być wyższe od cen rynkowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej, bez skutków prawnych i finansowych po stronie Wykonawców.

§3
Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 28.02.2027 r.
2. Terminy wykonania poszczególnych etapów, w szczególności przeglądu, napraw, montażu i demontażu, będą każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym z uwzględnieniem harmonogramu uruchomienia i zakończenia ekspozycji iluminacji świątecznej.
3. Wykonawca zobowiązany jest pozostawać w gotowości do usunięcia usterek powstałych w okresie ekspozycji iluminacji i przystąpić do działań w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, odpowiednim do charakteru i pilności zgłoszenia.

§4
Odbiór usług

1. Wykonanie montażu i uruchomienia iluminacji zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego po przeprowadzeniu próby poprawności działania.
2. Wykonanie demontażu i całego przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Szczegółowy sposób postępowania określa projekt umowy.

§5
Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

§6
Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktów

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
2. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane według kryterium: cena netto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia – 100%.

   Liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

   C = (Cmin / Co) × 100 pkt

   gdzie: C – liczba punktów w kryterium Cena; Cmin – najniższa cena netto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu; Co – cena netto ocenianej oferty.
3. Punkty będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

§7
Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@wodkom.pl, osobiście lub listownie na adres siedziby Zamawiającego. Zamkniętą kopertę należy opisać: „Przegląd, naprawa, montaż i demontaż iluminacji świątecznej na terenie Miasta i Gminy Kórnik – ZO nr 07/2026".
2. Termin składania ofert upływa dnia 01.09.2026 r. o godz. 10:00.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia.

§8
Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Robert Przybysz, tel. 61 817 02 72, w dni robocze w godz. 7:00–15:00.
2. Pytania dotyczące postępowania należy kierować drogą elektroniczną na adres: przetargi@wodkom.pl.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści ofert, uzupełnienia dokumentów lub przeprowadzenia negocjacji dotyczących zaoferowanych warunków realizacji zamówienia, w szczególności ceny oraz terminów wykonania poszczególnych etapów.

§9
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania. W przypadku nieskorzystania ze wzoru oferta musi zawierać wszystkie informacje i oświadczenia wymagane w Formularzu ofertowym.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania. Pełnomocnictwo należy dołączyć, jeżeli umocowanie nie wynika z właściwego rejestru.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§10
Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym cenę ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia: cenę netto, stawkę i kwotę VAT oraz cenę brutto.
2. Cena ryczałtowa musi obejmować wszystkie koszty wskazane w §2 ust. 6, z wyjątkiem części, materiałów i urządzeń do napraw rozliczanych dodatkowo na zasadach określonych w Zapytaniu i projekcie umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie ryzyko i wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na należyte wykonanie zamówienia.

§11
Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
   - prowadził działalność gospodarczą w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
   - posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;
   - dysponował personelem posiadającym wymagane przepisami uprawnienia elektryczne oraz aktualne badania, szkolenia i uprawnienia do wykonywania prac na wysokości;
   - dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia;
   - posiadał aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Wykonawca potwierdza brak podstaw do wykluczenia poprzez złożenie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym.

§12
Projekt umowy

Projekt umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień projektu umowy.

§13
Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlament Europejski i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – „RODO"), Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający: Wodociągi Kórnickie i Usługi Komunalne WODKOM Kórnik Spółka z o.o., ul. Poznańska 71c, 62-035 Kórnik, reprezentowane przez Prezesa Zarządu.

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się: drogą elektroniczną: a) iod@huspremium.pl, b) pisemnie na adres siedziby Administratora.

3) Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4) dane osobowe przetwarzane będą w celu: a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, b) dokonania wyboru wykonawcy, c) zawarcia i realizacji umowy, d) prowadzenia dokumentacji postępowania, e) realizacji obowiązków archiwalnych, kontrolnych, sprawozdawczych i wynikających z przepisów prawa.

5) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – podjęcie działań przed zawarciem umowy oraz realizacja umowy, c) przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, d) przepisy ustawy o finansach publicznych, e) przepisy dotyczące archiwizacji dokumentacji, f) wewnętrzne regulacje obowiązujące u Administratora dotyczące udzielania zamówień publicznych.

6) Administrator może przetwarzać w szczególności: a) dane identyfikacyjne, b) dane kontaktowe, c) dane dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej, d) dane zawarte w ofertach, pełnomocnictwach, oświadczeniach i dokumentach składanych w toku postępowania, e) dane osób reprezentujących wykonawcę, osób wskazanych do kontaktu lub realizacji zamówienia.

7) Odbiorcami danych osobowych mogą być: a) osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, b) podmioty kontrolujące działalność Administratora, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w szczególności: usługi informatyczne, hostingowe, pocztowe i kurierskie, prawne, podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

8) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z: a) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, b) przepisów prawa dotyczących archiwizacji, c) obowiązków wynikających z finansowania lub rozliczania projektów, d) okresu przedawnienia roszczeń, e) przepisów dotyczących odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości udziału w postępowaniu, oceny oferty lub zawarcia umowy.

10) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11) dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

12) Co do zasady dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowych. W przypadku korzystania przez Administratora z usług dostawców systemów informatycznych lub usług chmurowych dane mogą być przekazywane poza EOG wyłącznie przy zapewnieniu odpowiednich zabezpieczeń wymaganych przepisami RODO.

13) W zakresie przewidzianym przepisami prawa dokumentacja postępowania może podlegać udostępnieniu zgodnie z zasadą jawności postępowania oraz przepisami o dostępie do informacji publicznej, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa, w szczególności dotyczących ochrony danych osobowych oraz tajemnicy przedsiębiorstwa.

Załączniki do Zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy.